

Empresas:

Passos para abertura de empresa:

1. Definir qual o tipo de Pessoa Jurídica irá compor:

### **1.1 Sociedade**

Se constitui quando duas ou mais pessoas se obrigam a contribuir, com bens ou serviços, para o exercício de atividade econômica e a partilha, entre si, dos resultados (art. 981 do Novo Código Civil).

Sociedade é uma pessoa jurídica de direito privado, segundo o artigo 46 do Novo Código Civil.

### **Espécies de Sociedades de acordo com o novo Código Civil**

- **Sociedade Empresária**

É aquela onde se exerce profissionalmente atividade econômica organizada para a produção ou circulação de bens ou de serviços, constituindo elemento de empresa (art. 981 Novo Código Civil).

O representante legal da empresa passa a ser o Administrador, o qual substitui a antiga figura do Sócio-Gerente. Os tributos existentes sobre essa pessoa jurídica são os mesmos existentes para qualquer outro tipo de sociedade, que varia dentro de regimes estipulados de acordo com o ramo de atividade e com o faturamento da empresa, na esfera federal, estadual e municipal.

A inscrição da sociedade empresária é obrigatória e deve ser feita no Registro Público de Empresas Mercantis (Junta Comercial) antes do início da atividade (art. 967/983 do Novo Código Civil).

As sociedades Empresárias poderão adotar uma das seguintes ESPÉCIES societárias:

- **Sociedade em Nome Coletivo (art. 1039 do Novo Código Civil)**  
Sociedade que deve ser constituída somente por pessoas físicas, sendo que todos os sócios respondem solidária e ilimitadamente pelas obrigações sociais.
- **Sociedade em Comandita Simples (art. 1045 do Novo Código Civil)**  
Sociedade que possui dois tipos de sócios, os comanditados: pessoas físicas responsáveis solidária e ilimitadamente pelas obrigações sociais; e os comanditários, obrigados somente pelo valor de sua quota.
- **Sociedade Limitada (art. 1052 do Novo Código Civil)**  
É o tipo de sociedade mais comum. É aquela em que a responsabilidade de cada sócio é restrita ao valor de suas quotas, mas todos respondem solidariamente pela integralização do capital

social.

O capital social divide-se em quotas, iguais ou desiguais, cabendo uma ou diversas a cada sócio.

A sociedade será gerenciada por uma ou mais pessoas (sócios ou não) designadas no contrato social ou em ato separado, denominado Administrador.

- **Sociedade Anônima (por ações) (art. 1º da Lei 6.404/76)**  
Sociedade que tem o capital dividido em ações, e a responsabilidade dos sócios ou acionistas será limitada ao preço de emissão das ações subscritas ou adquiridas.
- **Sociedade em Comandita por Ações**  
Sociedade que tem o capital dividido em ações, regendo-se pelas normas relativas as sociedades anônimas.

- **Sociedade Simples**

São aquelas formadas por pessoas que exercem profissão intelectual, de natureza científica, literária ou artística, mesmo se contar com auxiliares ou colaboradores (art. 982 do Novo Código Civil).

Seu objetivo será somente a prestação de serviços relacionados à habilidade profissional e intelectual pessoal dos sócios, é vedado o enquadramento de empresas com atividade de comércio e indústria nessa espécie de sociedade.

A responsabilidade de cada sócio é ilimitada e os sócios respondem, ou não, subsidiariamente pelas obrigações sociais, conforme previsão no Contrato Social.

Assim como nas sociedades Empresárias, os tributos existentes sobre essa pessoa jurídica são os mesmos existentes para qualquer outro tipo de sociedade, que varia dentro de regimes estipulados de acordo com o ramo de atividade e com o faturamento da empresa, na esfera federal, estadual e municipal.

A inscrição da sociedade Simples deve ser feita no Registro Civil das Pessoas Jurídicas (Cartório) do local da sua sede e não na Junta Comercial como as sociedades empresárias (art. 998 do Novo Código Civil).

As sociedades Simples poderão adotar as regras que lhes são próprias ou, ainda, um dos seguintes TIPOS societários:

- **Sociedade em Nome Coletivo (art. 1039 do Novo Código Civil)**  
Sociedade que pode ser constituída somente por pessoas físicas, sendo que todos os sócios respondem solidária e ilimitadamente pelas obrigações sociais.
- **Sociedade em Comandita Simples (art. 1045 do Novo Código Civil)**  
Sociedade que possui dois tipos de sócios, os comanditados: pessoas físicas responsáveis solidária e ilimitadamente pelas

obrigações sociais; e os comanditários, obrigados somente pelo valor de sua quota.

- **Sociedade Limitada (Cap. IV - art. 1052 do Novo Código Civil)**  
Sociedade mais comum. É aquela em que a responsabilidade de cada sócio é restrita ao valor de suas quotas, mas todos respondem solidariamente pela integralização do capital social.
- **Cooperativa (art. 4º da Lei 5764/71)**  
Sociedades de pessoas, com forma e natureza jurídica própria, de natureza civil, não sujeitas a falência, constituídas para prestar serviços aos associados, distinguindo-se das demais sociedades por possuir características próprias.

## 1.2 Empresário Individual

É aquele que exerce profissionalmente atividade econômica organizada para a produção ou circulação de bens ou de serviços, ou melhor, é a pessoa física, individualmente considerada, (art. 966 do Novo Código Civil), sendo obrigatória a sua inscrição no **Registro Público de Empresas Mercantis** antes do início da atividade (art. 967 do Novo Código Civil).

A característica fundamental é o fato de que o patrimônio particular do sócio confunde-se com o da empresa. A consequência é que as dívidas existentes da empresa podem ser cobradas da pessoa física, fato este que faz com que os empreendedores busquem outro tipo de forma jurídica (sociedade) para evitar esta situação.

O empresário é equiparado a uma pessoa jurídica e, portanto obrigatória à inscrição na Receita Federal através do CNPJ - Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas e os tributos incidentes são os mesmos existentes para qualquer outro tipo de sociedade.

## 1.3 Autônomo

É aquele que exerce profissão intelectual, de natureza científica, literária ou artística, mesmo se contar com colaboradores, salvo se o exercício da profissão constituir elemento de empresa (parágrafo único do artigo 966 do Novo Código Civil).

Uma das características do profissional autônomo é ser exclusivamente prestador de serviços e não possuir CNPJ - Cadastro Nacional Pessoa Jurídica. É vedada a possibilidade do exercício do comércio ou de atividades industriais sem o devido registro como empresário ou como sociedade empresária.

O profissional autônomo formaliza sua atividade mediante alvará da Prefeitura Municipal e inscrição no INSS como tal. É importante consultar a legislação Municipal de sua cidade para verificar a possibilidade de registro da sua atividade.

Nas operações realizadas o profissional devidamente inscrito na Prefeitura é tributado mensalmente ou anualmente pelo ISS (verificar a legislação do município em relação à alíquota e prazos) e pelo Imposto de Renda Pessoa

Física, que é calculado através da Declaração de Imposto de Renda Pessoa Física - Anual.

Lembrando que os profissionais de atividades legalmente regulamentados, por exemplo, contadores, advogados, etc., devem observar as exigências de seus respectivos conselhos de classe, além das previstas na legislação municipal.

Outro fato é a necessidade do autônomo elaborar o livro caixa referente à sua atividade, o qual deverá ser escriturado segundo normas específicas da Receita Federal. O livro caixa destina-se a excluir da renda tributável da pessoa física despesas necessárias ao exercício da atividade profissional.

**OBS:** As empresas constituídas até 11 de janeiro de 2003, em cujos contratos sociais aparecem casais em regime de comunhão de bens, atualmente proibido pelo Novo Código Civil, não necessitam mais de qualquer alteração para se adaptar ao Novo Código Civil. Um parecer do DNRC - Departamento Nacional de Registro do Comércio, colocou fim a esta polêmica previsto no artigo nº 977 do Código, que trata da constituição de empresas por cônjuges.

## 2. Abertura da Empresa

Contratar uma empresa de Contabilidade ou Contador para dar início no processo.

## 3. Registro da Empresa

### 3.1 Consulta Comercial

A consulta comercial tem como finalidade a aprovação do local de funcionamento da empresa, pela Prefeitura Municipal do seu município. Para tanto, verifica-se a conformidade, em termos legais, das atividades a serem desenvolvidas com a área (bairro, rua, avenida) onde a empresa será instalada.

**Órgão responsável: Prefeitura Municipal; Secretária Municipal de Urbanismo.**

**Documentação necessária: Preencher um formulário próprio (cada prefeitura deve ter seu formulário próprio)**

**Em Curitiba:**

**<http://www.curitiba.pr.gov.br/Secretaria.aspx?id=19&servico=37>**

**Anexar: cópia do carnê de IPTU do local pretendido.**

**Informar:**

- **Área do estabelecimento em m<sup>2</sup>;**
- **Endereço completo;**
- **Atividade a ser desenvolvida no local.**
- **Nome;**
- **CNPJ;**
- **CPF;**
- **E-mail;**

- **Telefone;**
- **Indicação Fiscal;**
- **Inscrição Imobiliária**

### **3.2 Busca de nome e Arquivamento do controle do Contrato Social/Declaração de Empresário Individual**

**Finalidade:** Aprovação do nome comercial pretendido, através de pesquisa realizada na junta comercial e arquivamento do contrato social.

**Órgão responsável:** Junta Comercial do Paraná

[http://www.dnrc.gov.br/Servicos\\_dnrc/servicos\\_dnrc\\_novo.htm](http://www.dnrc.gov.br/Servicos_dnrc/servicos_dnrc_novo.htm)

(Manual de Registro de Empresa) Junta Comercial - DOCUMENTAÇÃO EXIGIDA, INSTRUÇÕES DE PREENCHIMENTO, ORIENTAÇÕES GERAIS

[http://www.jucepar.pr.gov.br/JuceparSite/tabela\\_precos\\_2008.pdf](http://www.jucepar.pr.gov.br/JuceparSite/tabela_precos_2008.pdf)

tabela de preços 2008, da Junta Comercial

[http://www.jucepar.pr.gov.br/JuceparSite/tabela\\_prazos.pdf](http://www.jucepar.pr.gov.br/JuceparSite/tabela_prazos.pdf)

tabela de prazos da junta comercial

#### **Documentação necessária:**

- Para a busca de nome:
  - **Formulário próprio preenchido com três opções de nomes empresariais.**
- Para arquivamento do contrato social:
  - **Contrato Social ou Declaração de Empresário Individual - assinado em 3 vias;**
  - **Cópia autenticada do RG e CPF dos sócios;**
  - **Requerimento Padrão (Capa da Junta) assinado em 1 via;**
  - **Cópia autenticada da OAB, quando necessário;**
  - **Pagamento da guias através de GRP e DARF.**

### **3.3 Solicitação do CNPJ**

**Finalidade:** Incluir a empresa no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ).

**Órgão responsável:** Receita Federal

Fone: (041) 322-0146 - Informações das 09h00 às 15h00 - Curitiba/PR.

<http://www.receita.fazenda.gov.br/GuiaContribuinte/CNPJ/default.htm>

#### **Documentação necessária:**

Deve ser preenchido um formulário de CNPJ, disponível no site da Receita Federal e enviado (eletronicamente) à entidade, no próprio site. Em seguida, deverá ser impresso, assinado pelo administrador e reconhecido firma do DBE

(documento básico de entrada) que anexado a uma cópia autenticada do contrato social, deverá ser entregue via postal para a Receita Federal, para obtenção do CNPJ. Embora a documentação seja enviada pelo correio, o comprovante do CNPJ fica disponível no próprio site da Receita Federal.

### **3.4 Alvará de Licença - Localização**

**Finalidade:** Licenciamento para desenvolver as atividades no local pretendido.

**Órgão responsável:** Prefeitura Municipal - Secretaria Municipal das Finanças/Fazenda.

**Documentação necessária:**

- **Preenchimento do formulário próprio (Prefeitura);**
- **Consulta comercial aprovada;**
- **Cópia do CNPJ;**
- **Cópia do Contrato Social;**
- **Laudo do corpo de bombeiros, quando for o caso;**
- **Laudo da vigilância sanitária, quando for o caso;**
- **E outros documentos específicos pedidos na consulta comercial, quando necessário.**

### **3.5 Inscrição Estadual**

A Inscrição Estadual é obrigatória para empresas dos setores do comércio, indústria e serviços de transporte intermunicipal e interestadual. Também estão incluídos os serviços de comunicação e energia.

<http://www.fazenda.pr.gov.br/modules/conteudo/conteudo.php?conteudo=266>  
(certidão de débitos tributários estaduais)

**Finalidade:** Obter a inscrição no ICMS (Imposto sobre Circulação de Mercadorias e Serviços).

**Órgão responsável:**

Receita Estadual/Agência de Rendas.

<http://www.fazenda.pr.gov.br/modules/conteudo/conteudo.php?conteudo=260>

Deve ser efetuado pelo contador da empresa. Pela Internet.

**Documentação necessária:**

- **Formulário eletrônico encontrado no site da Receita Estadual;**
- **Comprovante de endereços dos sócios, cópia autenticada ou original;**

- Cópia autenticada do contrato de locação do imóvel ou escritura pública do imóvel; - quando for o caso;
- Contrato de prestação de serviço do contador com a empresa;
- Termo de compromisso do emissor de cupom fiscal;
- Comprovante de contribuinte do ISS , para as prestadoras de serviços;
- Certidão simplificada da junta para empresas constituídas a mais de 3 meses;
- Cópia do contrato social;
- Cópia do CNPJ;
- Cópia do alvará de licença;
- RG e CPF dos sócios.

### 3.6 Licença Sanitária

**Finalidade:** Comprovar que a empresa está em condições para funcionar dentro dos padrões de higiene e saúde.

[http://www.curitiba.pr.gov.br/saude/areastematicas/vigilanciasanitaria/roteiro\\_inspecao/roteiro\\_pasesIII\\_clinicas\\_e\\_consultorios.pdf](http://www.curitiba.pr.gov.br/saude/areastematicas/vigilanciasanitaria/roteiro_inspecao/roteiro_pasesIII_clinicas_e_consultorios.pdf)

**Órgão responsável:** Secretaria Municipal de Saúde da Prefeitura Municipal / Vigilância Sanitária

[http://www.curitiba.pr.gov.br/saude/areastematicas/vigilanciasanitaria/licenca\\_sanitaria.htm](http://www.curitiba.pr.gov.br/saude/areastematicas/vigilanciasanitaria/licenca_sanitaria.htm)

<http://www.anvisa.gov.br/saneantes/autoriza/estados.htm>

<http://www.curitiba.pr.gov.br/saude/areastematicas/vigilanciasanitaria/requerimentos/index.htm>

[http://www.curitiba.pr.gov.br/saude/areastematicas/vigilanciasanitaria/requerimentos/protocolopmc\\_agosto04.pdf](http://www.curitiba.pr.gov.br/saude/areastematicas/vigilanciasanitaria/requerimentos/protocolopmc_agosto04.pdf)

**Documentação necessária:**

- Cópia do contrato social;
- Cópia do CNPJ;
- Cópia do atestado de viabilidade, aprovado na consulta comercial.

### 3.7 Matrícula no INSS

**Finalidade:** Toda empresa deve estar registrada no INSS.

**Órgão responsável:** INSS - Instituto Nacional de Seguridade Social - Divisão de Matrículas.

[http://www.inss.gov.br/pg\\_secundarias/contribuicoes.asp](http://www.inss.gov.br/pg_secundarias/contribuicoes.asp)

[http://www.inss.gov.br/pg\\_secundarias/paginas\\_perfis/perfil\\_semPrevidencia\\_03\\_01.asp](http://www.inss.gov.br/pg_secundarias/paginas_perfis/perfil_semPrevidencia_03_01.asp)

### 3.8 Outros Documentos

Dependendo da atividade a ser desenvolvida, haverá necessidade, ainda, de requerer laudos de outros órgãos, tais como:

- **Secretaria de Meio Ambiente;**
- **Secretaria de Desenvolvimento Urbano;**
- **Corpo de Bombeiros;**
- **Conselhos de classe (CREA, CORE, CRM, CREFITO, etc.)**
- **Secretaria de Vigilância Sanitária.**

### 3.9 Registro no CREFITO

[http://www.crefito8.org.br/insc\\_pj.php](http://www.crefito8.org.br/insc_pj.php)

Resolução COFFITO 37/84

**Art. 1º.** Está obrigada ao registro no Conselho Regional de Fisioterapia e Terapia Ocupacional (CREFITO), com jurisdição sobre a região do respectivo funcionamento, a empresa constituída ou que venha a ser constituída, no todo ou em parte, individualmente ou em sociedade ou em condomínio, inominadamente ou sob qualquer designação ou razão social, com finalidade lucrativa ou não, para:

I - prestação de assistência fisioterápica e/ou terapêutica ocupacional ou serviço que inclua a execução de métodos ou técnicas próprios daquelas assistências, e

II - industrialização, comercialização, arrendamento ou locação de equipamento, aparelho ou instrumento de uso em fisioterapia e/ou terapia ocupacional.

**Parágrafo Único** - A obrigatoriedade a que alude este artigo abrange a filial, a sucursal, e a subsidiária da empresa e, quando for o caso, o órgão integrante da mesma, constituído para os fins previstos nos incisos I e II, deste artigo, ainda quando para uso privativo de seus empregados ou associados.

**Art. 2º.** O registro da empresa, ou do órgão dela integrante, é requerido por representante legal da mesma, em formulário próprio, ao Presidente do CREFITO.

**Art. 3º.** Do requerimento deverá constar expressamente:

- I** - nome e/ou razão social;
- II** - endereço completo;
- III** - horário de funcionamento;
- IV** - natureza das atividades e data do início das mesmas;
- V** - capital social registrado, quando for o caso;
- VI** - nome do proprietário e, se for o caso, dos sócios proprietários, diretores ou condôminos;
- VII** - nome do responsável técnico de que trata o art. 24 desta Resolução e respectivo número de inscrição no CREFITO;
- VIII** - média de atendimento cliente/dia, quando for o caso; e
- IX** - nomes e números de inscrição no CREFITO dos fisioterapeutas e/ou terapeutas ocupacionais vinculados à empresa, ou ao órgão dela integrante, seja qual for à natureza do vínculo, indicado o horário de atividade profissional de cada um, na empresa.

**Art. 4º.** O requerimento é instruído, conforme a natureza da empresa, no mínimo, com a seguinte documentação;

**I** - comprovante da existência da empresa, a saber: contrato social, registro de firma individual, ata da assembleia, estatutos, regimento ou outro instrumento hábil;

**II** - comprovante de inscrição;

**a)** no Cadastro Geral de Contribuintes (CGC);

**III** - declaração firmada pelo responsável técnico, na data do requerimento, da qual conste expressamente o gozo de autonomia no exercício profissional e exclusivamente no desempenho de sua função;

**IV** - declaração firmada pelo responsável técnico na data do requerimento, da qual conste, em metros quadrados, a área física destinada às atividades de fisioterapia e/ou da terapia ocupacional, na data do requerimento;

**V** - relação dos equipamentos fisioterápicos e/ou terapêuticos ocupacionais existentes, firmada pelo responsável técnico, na data do requerimento, da qual conste o nome de cada equipamento, o modelo e o ano de fabricação e, se for o caso, a adaptação realizada; e

**VI** - comprovante da quitação do emolumento de registro referido no inciso I do art. 12.

**§ 1º.** O CREFITO poderá exigir a apresentação de outro documento que julgue necessário à apreciação do registro requerido.

**§ 2º.** É permitida a substituição de qualquer dos documentos referidos neste artigo pela respectiva fotocópia, exceto quanto aos mencionados nos incisos III, IV e V.